



ТВОЙЗАЙМ

Быстро! Удобно! Доступно!

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 8 Генерального директора
ООО МКК «ТВОЙ ЗАЙМ»
от «10» мая 2018 г.
(Г.А. Кузькина)
М.П.



Политика в отношении обработки и защиты персональных данных ООО МКК «ТВОЙ ЗАЙМ»

1. Общие положения

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с частью 2 ст. 18.1 Федерального закона РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года (ред. от 22.02.2017г), действует в отношении всех персональных данных, которые ООО МКК «ТВОЙ ЗАЙМ» (далее – МФО, Оператор) может получить от субъектов персональных данных – работников МФО в связи с реализацией трудовых отношений, клиентов и контрагентов МФО в связи с осуществлением МФО уставной деятельности.

Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников, клиентов и контрагентов МФО, чьи персональные данные обрабатываются МФО, с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также устанавливает ответственность работников МФО, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

Политика является основным руководящим документом МФО, определяющим требования, предъявляемые к обеспечению безопасности персональных данных.

2. Основные понятия и определения

2.1. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.2. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)

2.3. Биометрические персональные данные – данные, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

2.4. Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

2.5. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2.6. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.7. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

2.8. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

2.9. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

2.10. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

2.11. Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств/

3. Цели и основания обработки персональных данных

МФО осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

3.1. Осуществления деятельности, предусмотренной Уставом МФО, действующим законодательством РФ, в частности

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- ФЗ: «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» № 151-ФЗ;
- «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» №115-ФЗ;
- «О персональных данных» №152-ФЗ;
- «О кредитных историях» №218-ФЗ;
- Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти.

3.2. Заключение, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом МФО;

3.3. Организации кадрового учета МФО, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведения кадрового делопроизводства, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных», а также Уставом и локальными актами МФО.

3.4. С согласия субъекта персональных данных МФО может использовать персональные данные клиентов и контрагентов в следующих целях:

- Для оценки платежеспособности, заключения и исполнения договора финансовых услуг (оформленного в устной форме);
- Для оформления заявок на предоставление микрозаймов, продление срока их возврата и реструктуризацию задолженности, а так же рассмотрение соответствующих заявлений Обществу, сопровождаемое оценкой потенциальной платежеспособности Клиента;
- Для принудительного взыскания задолженности по заключенным договорам микрозайма, в том числе Обществу с привлечением третьих лиц, а также третьими лицами, в случае уступки им прав на взыскание соответствующей задолженности или привлечения их обществом как агентов для содействия во взыскании такой задолженности;
- Для предоставления в бюро кредитных историй информации и факте предоставления/отказа в предоставлении займа, об условиях заключенного с Клиентом договора займа, а также об исполнении Клиентом его обязанностей по соответствующему договору и иной информации, предусмотренной Федеральным законом «О кредитных историях» № 218-ФЗ;
- Для получения кредитных отчетов из бюро кредитных историй;
- для связи с клиентами и контрагентами в случае необходимости, в том числе для направления уведомлений, информации и запросов, связанных с оказанием услуг, а также обработки заявлений, запросов и заявок клиентов и контрагентов;
- для улучшения качества услуг, оказываемых Обществу;
- для продвижения услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с клиентами и контрагентами;
- для проведения статистических и иных исследований на основе обезличенных персональных данных;
- иные цели, для достижения которых в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество вправе обрабатывать персональные данные Клиента.

4. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных в МФО осуществляется на основе следующих принципов:

- 4.1. законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;
- 4.2. соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям МФО;
- 4.3. соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- 4.4. достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- 4.5. недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- 4.6. хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- 4.7. уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

5. Состав персональных данных

В МФО происходит обработка, передача, накопление и хранение информации, содержащей персональные данные и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации подлежащей защите.

Определен следующий перечень обрабатываемых персональных данных:

МФО обрабатывает следующие категории персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- место рождения;
- образование;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- сведения о составе семьи;
- паспортные данные;
- сведения о воинском учете;
- ИНН;
- налоговый статус (резидент/нерезидент);
- сведения о работе (постоянная работа, работа по совместительству, пенсионер, фрилансер);
- сведения о доходах;
- наименование организации;
- адрес организации;
- размер заработной платы;
- сведения о социальных льготах;
- специальность;
- занимаемая должность;
- рабочий телефон;
- адрес постоянной регистрации (регион, город (населенный пункт), улица/проспект/проезд, дом, корпус, квартира, почтовый индекс);
- адрес места жительства;
- контактные телефоны;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- семейное положение;
- содержание трудового договора;
- состав декларируемых сведений о наличии материальных ценностей;
- содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию;
- фамилия имя отчество контактного лица;
- номер телефона контактного лица;
- иную, не указанную выше информацию, содержащуюся в личных делах и трудовых книжках сотрудников;
- информацию, являющуюся основанием к приказам по личному составу;
- информацию, содержащуюся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, свидетельстве о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации, страховом медицинском полисе обязательного медицинского страхования граждан, медицинском заключении установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на работу в МФО.

- дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке сотрудников, их аттестации, служебным расследованиям;

Для целей осуществления уставной (коммерческой) деятельности в МФО обрабатываются следующие категории персональных данных клиентов и контрагентов:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- мобильный и домашний номер телефона;
- электронная почта;
- паспортные данные;
- адрес постоянной регистрации (регион, город (населенный пункт), улица/проспект/проезд, дом, корпус, квартира, почтовый индекс);
- адрес фактического места жительства;
- образование;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- сведения о работе (постоянная работа, работа по совместительству, пенсионер, фрилансер);
- наименование организации;
- адрес организации;
- рабочий телефон;
- занимаемая должность;
- специальность;
- сведения о доходах, расходах;
- размер заработной платы;
- семейное положение;
- сведения о составе семьи;
- сведения о воинском учете;
- ИНН;
- СНИЛС;
- налоговый статус (резидент/нерезидент);
- контактные телефоны;
- сведения об имуществе;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- фамилия имя отчество контактных лиц;
- номер телефона контактных лиц.

6. Организация обработки персональных данных

Общество до начала обработки персональных данных осуществило уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных. Общество добросовестно и в соответствующий срок осуществляет актуализацию сведений, указанных в уведомлении. Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные работников, клиентов и контрагентов третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- в органы государственной безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в следственные органы;
- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

Работники МФО, ведущие обработку персональных данных, не отвечают на вопросы, связанные с передачей персональных данных по телефону или факсу.

Обработка персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:

- Использованием средств автоматизации;
- Без использования средств автоматизации;

Запрещается обработка специальных категорий персональных данных касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья,

интимной жизни, биометрических персональных данных, без письменного согласия субъекта данных на обработку специальных категорий персональных данных.

Обществом организован прием и обработка обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляется контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи в Общество лично Клиентом или его представителем соответствующего письменного заявления не менее, чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия на обработку персональных данных. В случае отзыва Согласия Общество вправе продолжать обрабатывать персональные данные в целях исполнения заключенного договора, соглашения, а также в целях исполнения Обществом требований законодательства и/или исполнения судебного решения, а равно защиты своих интересов, если при этом не нарушаются права третьих лиц.

7. Сроки обработки и хранения персональных данных

Период обработки и хранения персональных данных определяется в соответствии с Законом «О персональных данных».

Обработка персональных данных начинается с момента поступления персональных данных в информационную систему персональных данных и прекращается:

- в случае выявления неправомерных действий с персональными данными в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, МФО устраняет допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений МФО в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, уничтожает персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных МФО уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, МФО уведомляет также указанный орган;

- в случае достижения цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, МФО незамедлительно прекращает обработку персональных данных и уничтожает соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, и уведомляет об этом субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, МФО уведомляет также указанный орган;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных МФО прекращает обработку персональных данных и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных МФО уведомляет субъекта персональных данных.

- в случае прекращения деятельности МФО.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

В случае получения согласия клиента (или контрагента) на обработку персональных данных в целях продвижения услуг МФО на рынке путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи, данные клиента (или контрагента) хранятся бессрочно (до отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных).

8. Порядок уничтожения персональных данных

Ответственным за уничтожение персональных данных является лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

При наступлении любого из событий, повлекших необходимость уничтожения персональных данных, лицо ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных обязано:

- принять меры к уничтожению персональных данных;
- оформить соответствующий Акт об уничтожении персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных) и представить Акт об уничтожении персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных) на утверждение директору МФО;
- в случае необходимости уведомить об уничтожении персональных данных субъекта персональных данных и/или уполномоченный орган.

9. Права субъектов персональных данных

Субъект персональных данных вправе:

- требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых МФО и источник их получения;

- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;

- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

Для реализации вышеуказанных прав субъект персональных данных, может в порядке установленном ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обратиться в МФО с соответствующим запросом. Для выполнения таких запросов представителю МФО может потребоваться установить личность субъекта персональных данных и запросить дополнительную информацию.

Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований настоящего Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10. Меры по обеспечению защиты персональных данных

МФО не вправе обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных без его письменного согласия, за исключением случаев, приведенных в п. 2 ст. 6 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных». Письменное согласие может быть составлено в виде отдельного документа или быть внедрено в структуру иного документа, подписываемого субъектом персональных данных.

Оператор предпринимает необходимые организационные и технические меры по защите персональных данных. Принимаемые меры основаны на требованиях ст. 18.1, ст.19 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», иных нормативных актов в сфере персональных данных.

В том числе:

1) Назначены лица, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

2) Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных МФО.

3) Ответственность должностных лиц МФО, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами МФО.

4) Разработано и внедрено Положения о защите персональных данных работников, клиентов и контрагентов МФО.

5) Лица, ведущие обработку персональных данных, проинструктированы и ознакомлены с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы и защиты персональных данных.

6) Разграничены права доступа к обрабатываемым персональным данным.

7) Обеспечено раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

8) В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям проводятся периодические проверки условий обработки персональных данных.

9) Помимо вышеуказанных мер, осуществляются меры технического характера, направленные на:

- предотвращения несанкционированного доступа к системам, в которых хранятся персональные данные;
- резервирование и восстановление персональных данных, работоспособность технических средств и программного обеспечения, средств защиты информации в информационных системах персональных данных модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- иные необходимые меры безопасности.

11. Гарантии конфиденциальности

Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений, в связи с оказанием услуг клиентам МФО и в связи с сотрудничеством с контрагентами МФО, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

Работники МФО и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, предупреждаются о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства, регулирующего правила обработки и защиты персональных данных.

Работники МФО, по вине которых произошло нарушение конфиденциальности персональных данных, и работники, создавшие предпосылки к нарушению конфиденциальности персональных данных, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, внутренними документами МФО и условиями трудового договора.

Работники, осуществляющие обработку персональных данных и ответственные за обеспечение её безопасности, должны иметь квалификацию, достаточную для поддержания требуемого режима безопасности персональных данных.

В этих целях вводится система обеспечения требуемого уровня квалификации. Для всех лиц, обрабатывающих персональные данные, проводятся инструктажи по обеспечению безопасности персональных данных;

Обязанность по реализации системы обеспечения требуемого уровня квалификации возлагается на лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

Ответственное лицо:

- организует инструктирование и обучение работников;
- ведет персональный учёт работников, прошедших инструктирование и обучение.

12. Изменения настоящей Политики

Настоящая Политика является внутренним документом МФО.

Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных. В случае внесения в настоящую Политику изменений, к ним будет обеспечен неограниченный доступ всем заинтересованным субъектам персональных данных.

Действующая редакция настоящей Политики хранится в месте нахождения МФО по адресу: 156019, г. Кострома, ул. Кинешемское шоссе, левое крыло остановочного комплекса в районе дома №16, , г. Кострома, ул. Шагова, д. 148А 156008, г. Буй, ул. Октябрьской Революции, д. 64/1, 157000, 156901, Костромская область, г. Волгореченск, ул им. 50 летия Ленинского комсомола, в районе дома 44/1, г. Нерехта, пл. Свободы, 5 электронная версия Политики – на сайте Компании по адресу: mfotvoyzaim.ru